

**內政部國家公園署玉山國家公園管理處  
退還「排雲山莊預繳使用規費」申請書**

入園申請編號 或隊伍名稱		入園期間	自 年 月 日	至 年 月 日
退費人員		住宿排雲 山莊日期		
申請退費原因 (請打✓)	<input type="checkbox"/> 一、因人力不可抗拒之天然災害或本處公告禁止入園，致無法於預定日期前往住宿者。 <input type="checkbox"/> 1. 颱風警報期間（警報發布本處禁止入園日前2天至開放入園次日起5日內）。 <input type="checkbox"/> 2. 登山步道中斷期間。 <input type="checkbox"/> 3. 雪季加強服務措施期間（實施日前2天至開放入園次日起5日內）。 <input type="checkbox"/> 4. 聯外道路交通中斷期間。 <input type="checkbox"/> 5. 經交通部中央氣象署預報其他天然災害（如豪雨或降雪等）侵襲園區期間。 <input type="checkbox"/> 二、於預定入園日前14天取消入園者。 <input type="checkbox"/> 三、隊伍或個人特殊狀況者。 _____			
檢附文件	一、《排雲山莊使用規費收據》場地字第 _____ 號： <input type="checkbox"/> 收據存玉管處未索取 <input type="checkbox"/> 收據於 YYY/MM/DD 前寄至玉管處 <input type="checkbox"/> 以收據影本申退，收據正本自存 <input type="checkbox"/> 收據遺失無法提供正本 二、提出退費申請人《存摺》封面影本，若《存摺》戶名非提出退費申請人者，請填寫《委託書》。 三、其他檢附文件： (一) <input type="checkbox"/> 《入園許可證》 <input type="checkbox"/> 《自行取消行程通知電子郵件》 <input type="checkbox"/> 《路線封閉退件通知電子郵件》 (二) 《特殊狀況證明文件》： <input type="checkbox"/> 醫療診斷證明 <input type="checkbox"/> 機關證明 <input type="checkbox"/> 其他 _____ (三) <input type="checkbox"/> 其他 _____			
繳納金額 (新臺幣)	元	同意貴處逕行 扣收銀行手續 費30元	實退金額 (玉管處填寫)	元
退費申請人 簽章	聯絡電話	申請日期	年	月 日
請填妥以上各欄資料並檢附相關文件，寄至：553208 南投縣水里鄉中山路一段515號入園服務小組收。				

<b>申請退還「排雲山莊預繳使用規費」委託書</b>
立委託書人 _____ 特委託 _____ 先生(女士)代辦排雲山莊預繳使用規費退費事宜，請玉管處退費至受委託人帳戶。 此致 玉山國家公園管理處  委託人簽章 _____ 年 _____ 月 _____ 日 受委託人簽章 _____ (委託人或受委託人請親自簽名或蓋章，倘有虛構事實，願自負法律責任。)

以下欄位由玉管處審核單位填寫				
審查意見	<input type="checkbox"/> 本案審核結果擬接受退費申請。 <input type="checkbox"/> 本案申請退費理由及所提證明資料不足，擬不受理申請。 <input type="checkbox"/> 其他：			
經手人	承辦人	審核結果	裁示	

## 退還「排雲山莊預繳使用規費」申請說明

112.11.28 營玉園字第 1121011578 號簽修訂

- 一、申請對象：申請進入玉山國家公園生態保護區住宿「排雲山莊」，已預繳「排雲山莊使用規費」並符合退還原因者，得於入園日起二年內，線上申請退費，超過二年之案件，請以書面提出具體證明申請退還。
- 二、退費申請人：應為入園申請案之申請人、領隊或隊員等之任一員。如多個入園申請案之退費申請人及退費帳戶相同，得併案提出申請。
- 三、申請退還預繳「排雲山莊使用規費」原因：
  - (一)因人力不可抗拒之天然災害或本處公告禁止入園，致無法於預定日期前往住宿者。
    - 1.颱風警報期間（警報發布本處公告禁止入園日前2日至開放入園次日起5日內）。例如：本處公告禁止入園日期為9月19日，開放日期為9月23日，可退費期限為9月17日至9月28日。
    - 2.本處園區登山步道中斷期間。
    - 3.雪季加強服務措施期間（實施服務措施日前2天至解除次日起5日內）。例如：本處公告實施玉雪季加強服務措施日期為9月19日，解除日期為9月23日，可退費期限為9月17日至9月28日。
    - 4.進入本處園區生態保護區聯外道路交通中斷期間。
    - 5.本處雖未公告禁止入園，但經交通部中央氣象署預報其他天然災害（如豪雨或降雪等）侵襲園區期間，致無法於預定日期前往者。
  - (二)於預定入園日前14天取消入園者。  
例如：預定入園日期為8月15日，應於8月1日（含）前自行取消或以入園民眾信箱通知取消。
  - (三)隊伍或個人特殊狀況者。
- 四、申請退還預繳「排雲山莊使用規費」需檢附文件：
  - (一)玉管處開立之《排雲山莊使用規費收據》正本。若無法提供《排雲山莊使用規費收據》，請勾選「存玉管處未索取」或「收據遺失無法提供正本」。
  - (二)原入園申請案之申請人、領隊或隊員等任一員之《存摺》影本，否則請填寫《委託書》。《委託書》之委託人或受託人如為法人，請併附法人登記證影本。
  - (三)如退費原因為隊伍或個人特殊狀況者。需附特殊狀況證明文件，例如，醫療診斷證明或機關證明等。
- 五、退費一律採金融帳戶轉帳退款。
- 六、承辦單位：內政部國家公園署玉山國家公園管理處入園服務小組，聯絡電話：049-2348257，入園民眾信箱網址：[https://npm.cpami.gov.tw/mail\\_2.aspx](https://npm.cpami.gov.tw/mail_2.aspx)(玉山國家公園)。
- 七、請連結至臺灣國家公園入園入山線上申請服務網（<https://npm.cpami.gov.tw/>）線上申請退費，或填妥申請書各欄資料並檢附證明文件，寄至：553208 南投縣水里鄉中山路一段515號入園服務小組收。